УТВЕРЖДЕН
Решением Совета Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»
Протокол № 2 от «06» июля 2015 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ» «УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

(новая редакция)

Симферополь
2015

Содержание

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 3
II. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА..... 4
III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ УНИВЕРСИТЕТА..... 5
IV. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ..... 8
V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА..... 9
VI. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА..... 13
VII. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ..... 15
VIII. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА..... 20
IX. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА..... 25
X. ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА.....32
XI. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА.....33
XII. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА..... 34
XIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ..... 35
XIV. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА..... 35
XV. ЗАКЛЮЧИТЕТЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 36

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее - Университет) является некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в области образования.

1.2. Университет является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании законодательства, действующего на территории Российской Федерации, и Устава Университета.

1.3. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, руководствуясь Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом. Университет создан 09 февраля 2015 г. по Решению №1 Общего собрания учредителей (сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 11.03.2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1159102071260) с использованием в качестве базы для ее создания и развития Высшего учебного заведения «Университет экономики и управления» (при приведении его учредительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и внесение сведений в ЕГРЮЛ ООО «Университет экономики и управления» 21.01.2015 года).

1.4. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

1.5. Полное наименование Университета на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Сокращенные наименования на русском языке: АНО «ООВО» «УЭУ».

Полное наименование Университета на английском языке: Autonomous Non-profit Organization "Hagher Educational Establishment" "University of Economics and Managment"

Сокращенное наименование Университета на английском языке: ANO "HEE" "UEM".

1.6. Местонахождения Университета: 295021, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Крымской Правды, дом 4.

1.7. Права и обязанности юридического лица Университет приобретает с момента внесения записи в ЕГРЮЛ.

1.8. Университет обладает обособленным имуществом, имеет

самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории Российской Федерации и в иностранных государствах (в том числе счета в иностранных валютах), от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота.

1.9. Университет имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке.

1.10. Учредителем Университета являются:

- Общество с ограниченной ответственностью «Университет экономики и управления», ИНН 9102160970, ОГРН 1159102033122, ОКАТО 35401000000, правовой статус субъекта: юридическое лицо, руководитель: Узунов Владимир Владимирович, телефон: (0652) 543-543, местонахождение: 295021, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Крымской Правды, дом 4;

- Узунов Владимир Николаевич,28.04.1951 г.р.(Паспорт Российской Федерации серии 3914 №865206 Отделом УФМС России по Республике Крым в Железнодорожном районе г.Симферополя 09.04.2015 года, код подразделения 910-004,зарегистрирован по адресу: 119633, г.Москва, Боровское шоссе, д. 29, кв.217)

- Узунова Нина Степановна, 19.07.1951 г.р. (Паспорт Российской Федерации серии 3914 №460388 Управлением Федеральной миграционной службы России по Республике Крым 30.06.2014 года, код подразделения 910-001, зарегистрирована по адресу: 295021, Республика Крым, г. Симферополь, пер. Спартака, д.8)

1.11. Университет вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Университета и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиалов или представительств учитываются на отдельном балансе и на балансе Университета. Руководители филиалов и представительств назначаются Ректором Университета по согласованию с высшим коллегиальным органом управления Университета- Советом Университета- и действуют на основании выданной доверенности.

II. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

2.2.Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

2.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета (филиалы, представительства, академии, отделения,

факультеты, институты, высшие школы, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, подготовительные школы, колледжи, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, детские дома, дома престарелых, социальные приюты для лиц без определенного места жительства и занятий, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, учебные военные центры, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

2.4. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них.

Положения о филиалах, об образовательных (научно-образовательных) и о научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность утверждаются ученым советом Университета. Положения о других структурных подразделениях утверждаются ректором Университета.

2.5. Филиалы и представительства создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Филиалы и представительства располагаются вне места нахождения Университета, не являются юридическими лицами и осуществляют свои функции на основании положений о них.

Филиал осуществляет все функции Университета или их часть, в том числе функции представительства.

Представительство представляет интересы Университета и осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Предметом деятельности Университета является:

- подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;

- реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, а также реализация дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

- научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;

- распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

- обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университете.

3.2. Основной целью деятельности Университета является предоставление образовательных услуг по образовательным программам высшего образования и научную деятельность. В качестве дополнительных – основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

Университет осуществляет подготовку кадров для комплексного социально-экономического развития, удовлетворяет потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, организовывает и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования, иные научно-технические, опытно-конструкторские, опытно-технологические работы, направленные на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использует полученные результаты в образовательном процессе, создает для обучающихся и работников условия для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха; способствует написанию,

изданию и тиражированию учебников, учебных пособий и монографий.

3.3. Образовательная деятельность Университета, в том числе осуществляется в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – государственное задание).

3.4. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.5. Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования (образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность).

Университет реализует следующие виды образовательных программ:

- образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки. Направления по которым осуществляется образовательная деятельность - экономическое, информационное, управленческое, юридическое, гуманитарное, техническое, филологическое.

Уровни профессионального образования – бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации.

3.6. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы, ведется подготовка научных кадров.

3.7. Университет создает инновационную инфраструктуру, осуществляемую в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования и ориентированную на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе и в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

3.8. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

3.9. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной

деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

3.10. Профиль Университета – экономический, информационный, управленческий, юридический, гуманитарный, технический, филологический.

IV. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

4.1. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в Университет и его филиалы в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и правилам приема, определенными Университетом и закрепленным в настоящем Уставе.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам.

Университет знакомит абитуриента с Уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета по каждому направлению подготовки (специальности) Университета (при наличии), дающими право на выдачу документа государственного образца, основными образовательными программами, реализуемыми Университетом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Университете.

4.3. План приема в Университет (количество лиц, принимаемых на первый курс, а также в аспирантуру) утверждается ежегодно Советом учредителей Университета.

Университет вправе осуществлять прием на первый курс, а также на второй и последующие курсы в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

Университет вправе осуществлять прием сверх установленного количества при условии, что общее количество лиц, обучающихся в Университете, не должно превышать предельную численность контингента Университета.

Университет вправе выделять места для целевого приема граждан в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.4. Прием в Университет проводится по заявлениям лиц на основании результатов единого Государственного экзамена и (или) на основании результатов вступительных испытаний, проводимых Университетом, в соответствии с правилами приема в Университет.

Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

4.5. Сроки и порядок приема документов от поступающих в Университет устанавливаются правилами приема в Университет.

4.6. Вступительные испытания для абитуриентов в Университет проводятся на русском языке.

4.7. Организация приема граждан и зачисления в Университет осуществляется приемной комиссией Университета.

Председателем приемной комиссии Университета является ректор Университета. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением, утверждаемым ректором Университета.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

4.8. Для организации и проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные, апелляционные, аттестационные и другие комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности которых регламентируются локальными актами, утверждаемыми ректором Университета.

4.9. Организация приема для обучения в филиалах Университета осуществляется приемной комиссией Университета и отборочными комиссиями филиалов в порядке, определяемом правилами приема в Университет.

4.10. В аспирантуру Университета принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.11. В докторантуру Университета принимаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.12. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Университет осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.13. На каждого обучающегося в Университете формируется личное дело в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Обучение в Университете ведется на русском языке.

5.2. Содержание образования определенных уровня и (или) направленности определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой Университетом самостоятельно на основе соответствующих государственного образовательного стандарта и основных образовательных программ.

В соответствии с лицензией в Университете реализуются образовательные программы, предусмотренные пунктом 3.5. устава.

5.3. Образовательные программы обеспечивают реализацию государственных образовательных стандартов, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график

и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Дополнительная образовательная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

5.4. С учетом потребностей и возможностей личности в соответствии с законодательством Российской Федерации образовательные программы осваиваются в Университете в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, в форме экстерната.

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе совмещение обучения по очной форме с работой по трудовому договору.

5.5. Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательных программ определяются Университетом в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами или федеральными государственными требованиями.

5.6. Сроки обучения в Университете могут изменяться (увеличиваться или сокращаться) по решению Ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственными образовательными стандартами или государственными требованиями.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, а также по решению Ученого совета Университета лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего образования по сокращенным или по ускоренным программам бакалавриата, могут получать высшее образование по таким программам. Получение высшего образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

5.7. Организация образовательного процесса в Университете осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий для каждой формы обучения, утверждаемым ректором Университета.

В Университете при реализации образовательных программ может применяться кредитно-модульная система организации образовательного процесса в соответствии с государственными образовательными стандартами или государственными требованиями.

5.8. Учебный год в Университете для студентов, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) формам начинается 1 сентября, если иное не предусмотрено учебным планом, и заканчивается согласно учебному плану по конкретному уровню обучения и направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

5.9. Для студентов очной, очно-заочной (вечерней) форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью, определенной законодательством об образовании в Российской Федерации.

5.10. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы обучающихся, практики, курсового проектирования

(курсовой работы). Университет вправе устанавливать иные виды учебных занятий.

Вид учебных занятий по форме обучения экстернат определяется индивидуальными учебными планами студентов.

5.11. Учебная, производственная, преддипломная и другие виды практик, предусмотренные государственными образовательными стандартами, осуществляются на основе договоров между Университетом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики лицам, обучающимся в Университете.

Студенты, заключившие договор с организациями на их трудоустройство, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.

5.12. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий, интерактивных форм обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.13. Студенты Университета имеют право осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете в рамках оказания дополнительных платных образовательных услуг, по дополнительно заключаемому договору.

5.14. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Университете и итоговой государственной аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

5.15. В процессе обучения при проведении промежуточной аттестации обучающихся применяется следующая система оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» в зачетную книжку не проставляются.

По решению Ученого совета Университета могут применяться иные системы оценки знаний обучающихся (многобалльная, рейтинговая и др.).

5.16. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в каждом семестре. При этом досрочная промежуточная аттестация допускается с разрешения ректора Университета (проректоров) или декана факультета и при наличии уважительных причин.

Формы промежуточной аттестации - зачет, экзамен, защита курсового проекта (курсовой работы) и (или) иные в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего

5.21. Перевод и восстановление обучающихся для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы на другую, осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

5.22. В Университете все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках государственных образовательных стандартов, государственных требований, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Университет самостоятельно решает вопросы по заключению указанных Договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

VI. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет в области научной деятельности выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, использование новейших научных достижений и технологий в обучении студентов и аспирантов, развитие творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

6.2. Научная деятельность Университета строится на следующих принципах:

6.2.1. сохранение и развитие научных школ Университета;

6.2.2. обеспечение органичной связи научных исследований и учебного процесса;

6.2.3. поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития науки в области технических, естественных, общественных, гуманитарных и иных наук;

6.2.4. формирование и выполнение совместно с другими вузами и научными организациями научных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны;

6.2.5. содействие развитию международного научного сотрудничества.

6.3. При осуществлении научной и научно-технической деятельности Университет вправе:

6.3.1. проводить и участвовать в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области технических, естественных, общественных, гуманитарных и иных наук по:

- заданию Совета учредителей Университета;
- результатам конкурсов грантов различного уровня;
- научно-техническим программам различного уровня (федерального, регионального, местного), в т.ч. инновационным;
- результатам конкурсов различных фондов поддержки науки (международным и российским, в т.ч. правительственным и общественным);

- тематике кафедр в соответствии с планом научно-исследовательской работы;

6.3.2. создавать временные творческие коллективы из штатных работников, аспирантов, студентов и т.д., в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекать в качестве соисполнителей другие организации;

6.3.3. организовывать различные конкурсы научных работ профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и студентов;

6.3.4. организовывать и проводить научные съезды, симпозиумы, конференции, семинары и т.п.;

6.3.5. организовывать и проводить практические работы по испытаниям и сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья отечественного производства и ввозимых из-за рубежа;

6.3.6. участвовать в работе научно-методических советов, экспертных и других советов, диссертационных советов, создаваемых вне Университета;

6.3.7. обеспечивать интеграцию научной и образовательной деятельности;

6.3.8. оказывать в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

6.3.9. издавать научные труды, научные периодические издания, материалы научных конференций, учебную, методическую литературу и т.п.;

6.3.10. поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

6.4. Научная и научно-техническая деятельность в Университете проводится на кафедрах, в научных подразделениях, лабораториях и иных структурных подразделениях, создаваемых в Университете для решения конкретных задач.

К выполнению научно-исследовательских работ в Университете привлекаются научно-педагогические работники, докторанты, аспиранты, студенты Университета и необходимые специалисты других организаций.

Все студенты Университета осваивают элементы научно-исследовательской работы в рамках учебного процесса. Студенты, проявляющие способности и интерес к научной работе, могут привлекаться к научно-исследовательской работе в структурных подразделениях Университета во внеучебное время.

6.5. Для организации и содействия выполнению научно-исследовательских работ в Университете могут создаваться:

- структурные подразделения по организации и сопровождению научных исследований, научно-технической информации, стандартизации и метрологии, по охране интеллектуальной собственности и т.п.;
- диссертационные советы по защите докторских и кандидатских диссертаций, утверждаемые ВАК Российской Федерации;
- научно-технический, научно-методический совет;
- редколлегии научных журналов;
- совет по экспертизе научных публикаций, экспертный совет и другие.

6.6. Финансирование научных исследований в Университете может осуществляться в установленном законом порядке за счет:

- бюджетов различных уровней (федерального, регионального, местного) по заданию и заказам органов государственной власти и органов местного самоуправления, конкурсам грантов и правительственных фондов поддержки науки, научно-техническим программам и проектам;
- средств физических и юридических лиц (организаций различных форм собственности) и общественных фондов поддержки науки;
- меценатской и спонсорской помощи;
- собственных средств Университета;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

6.7. Получатели грантов на научные исследования распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в порядке, установленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

VII. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

Управление АНО ВО «УЭУ» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

7.1. Руководство Университетом осуществляет ректор. В структуре Университета имеется должность Президента. Президент избирается Ученным советом на срок 5 лет.

7.2. Совет Университета

7.2.1. Высшим органом Университета является Совет учредителей (далее Совет), созываемый не реже одного раза в год. Совет состоит из всех учредителей Университета.

Советом избирается Председатель Совета сроком на 5 (пять) лет.

Председатель Совета никаких дополнительных прав или полномочий относительно других учредителей не имеет, осуществляя функции по организации заседаний Совета и их техническому обеспечению.

7.2.2. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана;
- избрание Ректора и Председателя Совета сроком на 5 лет и досрочное прекращение их полномочий;
- создание филиалов и открытие представительств;
- участие в других организациях;
- внесение изменений в Устав;
- реорганизация и ликвидация Университета;
- избрание Попечительского Совета.

Совет правомочен, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов Совета присутствующих на заседании. Решения по другим вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

7.3. Права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом и Положением о Совете.

7.3.1. *Учредители Университета имеют право:*

- принимать участие в управлении делами Университета через Совет в рамках своей компетенции, определенной настоящим Уставом и Положением о Совете;
- определять на Совете полномочия ректора, освобождать его от занимаемой должности досрочно или по истечении срока его полномочий;
- получать от органов Университета необходимую информацию по всем вопросам его деятельности.

Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Университета.

- 7.3.2. *Учредители Университета обязаны:*
- поддерживать Университет материальными и денежными взносами либо участвовать в организации проектов, программ и других мероприятиях по различным направлениям деятельности Университета;
- вносить посильный вклад в деятельность Университета;
- выполнять положения Устава Университета и решения его органов, принятые в пределах их компетенции;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Университета;
- нести ответственность за создание необходимых условий учебы, труда и отдыха обучающихся и работников Университета;
- исполнять принятые на себя обязательства в отношении Университета;
- оказывать содействие Университету в осуществлении им своей деятельности.

7.3.3. *Учредители осуществляют надзор за деятельностью Университета следующем порядке*:

контроль за выполнением решений органов Университета;

контроль за принятием органами Университета решений и обеспечением их выполнения;

контроль за использованием средств Университета;

контроль за соблюдение Университетом законодательства.

7.4. Конференция

7.4.1 Конференция является коллегиальным органом самоуправления Университета. Конференция состоит из работников и обучающихся Университета.

7.4.2. Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Ученым Советом Университета. При этом члены Ученого Совета должны составлять не менее 50 процентов общего числа делегатов.

7.4.3. Конференция:

- избирает членов Ученого Совета и Студенческого совета Университета на 5 лет;

- вносит предложения по основным направлениям развития Университета. Конференция проводится не реже одного раза в два года. Решения принимаются простым большинством голосов при кворуме 2/3 состава избранных делегатов, присутствующих на Конференции.

7.5. Ученый Совет Университета

7.5.1. Общее руководство научной и образовательной деятельностью Университета осуществляет выборный представительный орган - Ученый Совет Университета (Ученый Совет), который впервые избирается в течении месяца после регистрации Университета.

В состав Ученого Совета входят ректор, который является председателем Ученого Совета по должности, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого Совета в количестве не более 15 человек избираются Конференцией путем тайного голосования. Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого Совета определяются Положением об Ученом Совете Университета, утвержденным ректором Университета.

Решения Ученного Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов. Заседания Ученого Совета проводятся раз в месяц.

7.5.2. Ученый Совет Университета:

- вносит ректору предложения о структурных изменениях в Университете;

- рассматривает учебные планы для последующего утверждения ректором Университета;

- рассматривает и принимает решения по вопросам учебно-методической, научной и социальной деятельности Университета, подготовки научно-педагогических кадров;

- заслушивает отчеты ректора и руководителей подразделений;

- избирает деканов факультетов и заведующих кафедрами;

- в установленном порядке решает вопросы о присуждении ученых степеней;

- устанавливает порядок выдвижения кандидатов и процедуру проведения выборов членов Ученого Совета;

- избирает Президента Университета;

- рекомендует ведущих ученых в члены РАН и другие академии;

- ходатайствует о представлении сотрудников Университета к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным формам поощрения;

- решает иные вопросы, не входящие в исключительную компетенцию других органов (в том числе вопросы, связанные с предоставлением льгот в оплате обучения, благотворительностью, социальной защитой сирот, инвалидов и других категорий обучающихся и работников).

7.6. Попечительский совет

7.6.1. В целях обеспечения выполнения перспективных программ развития Университета, изыскания средств для их финансирования создается

Попечительский Совет Университета, который является одной из форм самоуправления Университетом, избирается Советом Университета на 5 лет и проводит свои заседания раз в квартал. Попечительский Совет впервые избирается в течении месяца после регистрации Университета.

Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов.

7.6.2 Основной целью Попечительского Совета является содействие Университету:

- в решении актуальных задач развития Университета и формировании его как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, способных решать задачи фундаментального и прикладного характера на уровне современных требований;
- в экспертной и консультационной деятельности;
- в реализации передовых информационных и педагогических технологий;
- в обеспечении конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг;
- в оперативном поиске средств для решения первоочередных задач.

7.6.3. Состав, полномочия, порядок выборов деятельности Попечительского Совета определяются Положением о Попечительском Совете, утвержденным Советом Университета.

7.7. Ректор

7.7.1. Ректор является единоличным исполнительным органом и непосредственно руководит деятельностью Университета. Ректор избирается Советом на срок 5 лет и действует без доверенности от имени Университета.

7.7.2. Ректор Университета обязан:

- обеспечивать во взаимодействии с органами государственного управления, хозяйствующими субъектами и учреждениями согласованную и эффективную образовательную деятельность всех структурных подразделений и служб Университета;
- осуществлять контроль за финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью Университета, за соблюдением государственных образовательных стандартов;
- соблюдать в деятельности Университета требования законодательства РФ, в частности не допускать нарушения законных прав и интересов участников образовательного процесса.

7.8. Ректорат

7.8.1. Решением Ректора в Университете создается постоянно действующий совещательно-консультативный орган при Ректоре – Ректорат. Решения, принимаемые на ректорате, носят рекомендательный характер. Ректорат впервые собирается в течении месяца после регистрации Университета

7.8.2. На заседаниях ректората могут обсуждаться вопросы, связанные:

- с финансовой деятельностью Университета;
- с образовательной деятельностью Университета;

- с хозяйственной деятельностью Университета, а также иными связями с другими учебными заведениями, организациями и органами государственной власти.

7.9. В Университете по решению Ученого совета Университета избирается ***Президент Университета***. Президент впервые избирается в течении месяца после регистрации Университета

7.9.1. Все вопросы, связанные со статусом президента Университета, порядком его избрания, правами и обязанностями, материально-техническим обеспечением, прекращением его полномочий, регулируются настоящим Уставом, положением о президенте Университета, утверждаемым Ученым советом Университета.

7.9.2. После избрания президента между ним и Университетом заключается трудовой договор на срок пять лет. Прекращение трудового договора с президентом осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.

7.9.3. Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

7.9.4. Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании Ученого совета Университета.

7.9.5. Кандидатуру на должность президента Университета представляет в Ученый совет Университета Совет Университета.

7.9.6. Кандидатура для избрания на должность президента Университета выдвигается из числа лиц, внесших существенный вклад в развитие Университета, имеющих ученую степень, ученое звание и опыт работы в должности ректора не менее десяти лет.

7.9.7. Президент Университета по согласованию с ректором Университета осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в работе Совета Университета, Попечительского совета Университета, конференции Университета, Ученого совета Университета, иных органов самоуправления Университета;

2) участвует в разработке концепции (программы) развития Университета;

3) представляет Университет в отношениях с учредителями Университета, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными иными организациями, в том числе международными, физическими лицами;

4) участвует в обсуждении и решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной, организационной и управленческой деятельности Университета;

5) осуществляет контроль за качеством образования и его соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

6) осуществляет контроль за эффективным выполнением Университетом, его структурными подразделениями и единоличным исполнительным органом (ректором) Университета своих функций, закрепленных в настоящем Уставе и

локальных актах Университета;

7) осуществляет контроль за исполнением решений Совета Университета;

8) контролирует исполнение бюджета доходов и расходов Университета, в т.ч. его структурных подразделений;

9) издает распоряжения обязательные для работников, обучающихся;

10) по требованию президента работники Университета обязаны представить ему документы о деятельности Университета;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом, решениями Ученого совета Университета и иными локальными актами Университета.

7.9.8. Университет обеспечивает президента Университета необходимыми помещениями, материальными средствами, транспортом и средствами связи за счет Университета.

7.9.9. Президенту Университета устанавливаются социальные гарантии, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации для руководителей вузов, локальными актами Университета, а также трудовым договором.

7.10. В целях обеспечения соблюдения прав обучающихся, создается ***Студенческий Совет*** Университета, который является одной из форм самоуправления Университетом, избирается Конференцией Университета на 5 лет и проводит свои заседания раз в месяц. Студенческий Совет впервые избирается в течении месяца после регистрации Университета.

Решения Студенческого Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов.

Студенческий Совет рассматривает локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и по результатам рассмотрения последних готовит и направляет в соответствующий орган Университета мотивированное мнение в порядке, предусмотренном разделом XII устава.

VIII. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

8.2. Университет может иметь в собственности здания, сооружения и другую недвижимость, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Университет может иметь также в собственности или пользовании земельные участки.

8.3. Университет приобретает право собственности в соответствии с

Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве собственности имуществом.

8.5. Имуществом, находящимся у него на праве собственности, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

8.6. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

8.7. Источниками формирования имущества Университета являются:

- имущество, переданное учредителями в собственность Университету;

- имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителями на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

- имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- субсидии из Федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества;

- субсидии из Федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;

- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

- доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

- средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. Университет обязан использовать имущество, находящееся у него в собственности, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

8.10. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, для осуществления деятельности противоречащей целям.

8.11. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации

порядке земельные участки.

8.12. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.13. Университет вправе быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности.

Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей.

8.14. Университет в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ученым советом Университета.

8.15. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.16. Университет в установленном порядке имеет право:

- доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание за счет субсидий из Федерального бюджета на выполнение государственного задания;

- осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

- выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строек и объектов собственности;

- совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

- осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.17. Университет вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

8.18. Университет вправе вести приносящую доход деятельность,

непосредственно направленную на достижение целей Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе.

Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета:

- выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет субсидий из Федерального бюджета;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;
- выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ, производство перспективной техники и других изделий;
- создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;
- предоставление библиотечных услуг и услуг пользования архивами лицам, не являющимися работниками или обучающимися Университета;
- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы Российской Федерации;
- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- создание и использование интеллектуальных продуктов (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, программ для электронно-вычислительных машин, баз данных, секретов производства (ноу-хау);
- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- деятельность по изготовлению, реализации экземпляров аудиовизуальных произведений, программ для электронных вычислительных машин, баз данных и фонограмм на любых видах носителей;
- оказание услуг по трудоустройству;
- осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, проведение работ в области испытаний с целью декларирования и сертификации, экологического мониторинга объектов окружающей среды, экологической экспертизы и паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;
- проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
- деятельность по обеспечению работоспособности электрических и тепловых

сетей;

- деятельность по проведению энергетических обследований;

- разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

- управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества; оказание услуг по размещению оборудования;

- осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;

- выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;

- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, не запрещенных законодательством Российской Федерации, выдача векселей, получение кредитов, займов; заключение договоров поручительства;

- деятельность ботанических садов;

- археологическая деятельность;

8.19. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.20. Стоимость обучения по образовательным программам утверждается ректором Университета.

8.21. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.22. Ежегодно Университет опубликовывает отчеты о своей деятельности и об использовании имущества в определенных Ректором средствах массовой информации. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для ректора Университета, принимает Совет Университета.

8.23. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается Советом Университета. Копия утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Университета направляется Ректору.

8.24. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

8.25. При ликвидации Университета оставшееся имущество, если иное не

ановлено законодательством Российской Федерации, направляется в ответствии с настоящим Уставом на развитие образования.

IX. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. К обучающимся в Университете относятся студенты, слушатели, ранты, соискатели и другие категории обучающихся.

9.2. Студентами Университета являются лица, в установленном порядке численные в Университет для обучения. Студентам выдаются студенческий ет и зачетная книжка установленного образца.

9.2.1. Студенты Университета имеют право:

1) получать образование в соответствии с государственными азовательными стандартами, государственными требованиями;

2) обучаться в пределах федеральных государственных образовательных ндартов по индивидуальным учебным планам, а также по сокращенному или оренному курсу обучения;

3) получать образовательные услуги, выбирать факультативные обязательные для данного направления подготовки (специальности)) и ктивные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые ответствующими факультетом и кафедрой;

4) участвовать в формировании содержания своего образования при овии соблюдения требований государственных образовательных стандартов. азанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного жду студентом Университета и физическим или юридическим лицом, зывающим ему содействие в получении образования и последующем доустройстве;

5) осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям дготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, еподаваемые в Университете, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию жду их руководителями);

6) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов ятельности Университета, в том числе через общественные организации и ганы управления Университета;

7) на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, формации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

8) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами библиотек, лугами учебных, научных, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых других подразделений Университета, принимать участие во всех видах научно-следовательских работ, конференциях, симпозиумах и т.п.;

9) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях ниверситета;

10) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в рядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) получать от администрации Университета информацию о положении сфере занятости населения Российской Федерации;

12) создавать студенческие отряды и участвовать в их деятельности.

9.2.2. Выпускники Университета обладают равными правами с выпускниками других образовательных учреждений независимо от их организационно-правовых форм при поступлении для получения образования следующего уровня.

9.2.3. Студент вправе совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

9.2.4. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод из другого учебного заведения в Университет и из Университета в другое учебное заведение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными актами Университета.

9.2.5. Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной программе, прошедшей государственную аккредитацию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

9.2.6. Студент имеет право в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета, на восстановление в Университете после отчисления из него.

9.2.7. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

9.2.8. Студенты очной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются отвечающим санитарным нормам и правилам жилым помещением в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда Университета. С лицами, проживающими в общежитии Университета, заключается договор найма жилого помещения.

9.2.9. За особые успехи в учебе, научно-исследовательской, творческой, спортивной и иной общественной деятельности Университета студенты могут получать моральное и материальное поощрение в соответствии с настоящим Уставом, локальными актами Университета, в том числе они могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных стипендий.

9.2.10. Университет в пределах имеющихся финансовых средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе может назначать в зависимости от материального положения и академических успехов студентов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

9.2.11. Студенты Университета обязаны:

1) овладевать знаниями, добросовестно учиться, посещать учебные занятия;

2) выполнять требования соответствующего уровня образовательной программы по избранному направлению (специальности);

3) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и образовательными программами;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета;

5) постоянно стремиться к повышению общей культуры;

6) бережно относиться к имуществу Университета;

7) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии, правила противопожарной безопасности, иные локальные акты Университета и договор на оказание платных образовательных услуг.

9.2.12. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Университета и правилами проживания в общежитии, иными локальными актами Университета, к студенту могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Университета.

Порядок применения мер дисциплинарного взыскания определяется локальными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2.13. Студент подлежит отчислению из Университета в связи с получением образования (завершением обучения в Университете), подтвержденного выдачей документа о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

9.2.14. Студент может быть отчислен из Университета:

1) по инициативе студента (законных представителей):

- по собственному желанию;

- в связи с переводом в другие учебные заведения;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли студента (законных представителей) и Университета:

- по состоянию здоровья;

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- осуждение к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- смерть студента;

- наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по иным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

3) по инициативе Университета:

- за невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки;

- за утрату связи с вузом (отсутствие на занятиях в течение длительного времени);

- за нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка в Университете, правил проживания в общежитии, иных локальных актов Университета;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- за совершение преступлений, препятствующих продолжению обучения в Университете;

- за предоставление поддельных документов, связанных с обучением в Университете;

- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе за невнесение платы за обучение в сроки и порядке, предусмотренные договором;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Порядок отчисления из Университета, в том числе его филиалов, определяется локальными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2.15. Права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов, помимо тех, которые предусмотрены настоящим Уставом, могут устанавливаться иными локальными актами Университета.

9.3. Слушатели Университета.

9.3.1. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся на подготовительном отделении, в структурных подразделениях дополнительного профессионального образования, а также получающие параллельно второе высшее (среднее) профессиональное образование и являющиеся студентами Университета или другого вуза.

9.3.2. Зачисление лиц в число слушателей Университета осуществляется приказом ректора Университета.

9.3.3. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента Университета соответствующей формы обучения.

9.4. Докторанты, аспиранты и соискатели Университета.

9.4.1. Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру Университета для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

9.4.2. Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование и обучающееся в аспирантуре и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

9.4.3. Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, - для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Прикрепление соискателей производится приказом ректора Университета в порядке, предусмотренном законодательством об образовании в Российской Федерации и локальными актами Университета.

9.4.4. Аспирант, докторант работают по индивидуальному плану подготовки диссертации, утвержденному приказом ректора Университета.

9.4.5. Аспиранты и докторанты Университета имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и

органы управления Университета;

2) пользоваться материалами, оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой, информационным фондом, услугами учебных, научных и других подразделений Университета для проведения работ по избранной теме научных исследований;

3) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах и т.п., представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Университета;

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Университета.

9.4.6. Аспиранты Университета за время обучения в аспирантуре обязаны:

1) выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии, иные локальные акты Университета;

2) овладеть глубокими профессиональными знаниями, приобрести навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, аспиранты очной аспирантуры - пройти педагогическую практику;

3) полностью выполнить индивидуальный план подготовки диссертации, ежегодно отчитываться о его выполнении и проходить аттестацию на заседании кафедры;

4) сдать кандидатские экзамены;

5) завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения;

6) осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Университета.

9.4.7. Докторанты Университета за время обучения в докторантуре обязаны:

1) выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Университета;

2) полностью выполнить индивидуальный план подготовки диссертации, ежегодно отчитываться о его выполнении и проходить аттестацию на заседании Ученого совета Университета;

3) представить завершенную диссертацию на кафедру для получения соответствующего заключения;

4) осуществлять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Университета.

9.4.8. Аспирант, докторант, соискатель подлежат отчислению из Университета приказом ректора Университета в связи с окончанием обучения, а также в связи с успешной защитой диссертации.

Аспирант, докторант, соискатель могут быть отчислены из Университета приказом ректора Университета за невыполнение в установленные сроки индивидуального плана подготовки диссертации, а также по иным основаниям, предусмотренным пунктом 9.2.14 настоящего Устава.

9.4.9. Порядок приема, обучения и отчисления из аспирантуры и докторантуры Университета устанавливается законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Университета.

9.5. Работники Университета.

9.5.1. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К научным должностям относятся должности руководителя научно-исследовательского центра, института, отдела, другого научного подразделения Университета, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

9.5.2. Замещение всех должностей научно-педагогических работников в Университете производится по трудовому договору. Все изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

Трудовой договор может заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, но не более, чем на пять лет.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности, проводимое в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

Конкурс на замещение должности научно-педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в пять лет.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников не проводится в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

До истечения срока избрания по конкурсу или в течение срока срочного трудового договора в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности научно-педагогического работника может проводиться аттестация.

9.5.3. Процедура прекращения трудового договора с научно-педагогическим работником регламентируется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Университета в связи с сокращением штатов допускается только по окончании учебного года.

9.5.4. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

1) в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет Университета;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;

3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с настоящим Уставом и (или) коллективным договором;

4) определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования;

5) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

6) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

8) участвовать в проводимых научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний.

Научные работники Университета имеют право выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество научного процесса.

9.5.5. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;

2) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Университета;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

4) принимать активное участие в воспитательной работе, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

5) осуществлять учебно-методическую работу;

6) вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень содержания образования, активно вовлекать в них обучающихся;

7) систематически заниматься повышением своей квалификации;

8) бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности Университета;

9) не разглашать государственную тайну и конфиденциальную

информацию.

9.5.6. Научно-педагогические работники имеют также другие права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Университета, трудовым договором.

9.5.7. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Университета, трудовым договором и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

9.5.8. Все работники Университета обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка Университета, иные локальные акты Университета.

9.5.9. Работникам Университета за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

9.5.10. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к работникам Университета могут быть применены меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Университета.

9.5.11. Порядок рассмотрения ходатайств структурных подразделений о представлении работников, имеющих личные достижения в образовании, науке и другой деятельности, к награждению отраслевыми и государственными наградами и присвоению им ученых и почетных званий определяется локальными актами Университета.

X.ПОДГОТОВКА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется путем:

10.1.1. обучения в аспирантуре и подготовки в докторантуре Университета;

10.1.2. направления в аспирантуру и докторантуру других вузов, имеющих государственную аккредитацию, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования;

10.1.3. перевода преподавателей на должности научных сотрудников для подготовки диссертаций;

10.1.4. предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

10.2. Обучение в аспирантуре Университета может осуществляться по

очной или заочной форме.

Срок обучения в аспирантуре Университета и пребывания в докторантуре Университета определяется законодательством Российской Федерации.

10.3. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в пять лет, как в Университете, так и в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в российских и иностранных научных и производственных, кооперативных и иных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

XI. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и (или) научно-технической, воспитательной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации посредством:

11.1.1. участия в международных проектах и программах, в том числе в программах совершенствования профессионального образования;

11.1.2. участия в работе международных кооперативных и иных организаций;

11.1.3. участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, научно-педагогическими работниками;

11.1.4. приглашения иностранных ученых и специалистов для проведения учебных занятий, тренингов, деловых игр и т.п.;

11.1.5. организации и (или) проведения совместных научных исследований с иностранными партнерами, а также конференций, симпозиумов, международных конкурсов и других мероприятий;

11.1.6. осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц и международных организаций;

11.1.7. направления за рубеж работников и обучающихся Университета на стажировку, обучение, конференции, симпозиумы, встречи, съезды и т.д.;

11.1.8. рекламы деятельности Университета.

11.2. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Университет имеет право:

11.2.1. вступать в неправительственные международные организации;

11.2.2. заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

11.2.3. создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения в Российской Федерации (университеты, институты, кафедры, центры, лаборатории, технопарки и другие подразделения);

XII. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА

12.1.Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

12.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

12.3. Локальные нормативные акты принимаются органами Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

12.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

12.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, принимаются с учетом мнения студенческого совета.

12.6. Ученый совет Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет.

12.7. Студенческий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

12.8. В случае если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.7 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

12.9. В случае если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции,

12.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

XIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения и дополнения в Устав не должны противоречить законодательству Российской Федерации и могут быть внесены только решением Совета.

13.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Совета 2/3 голосов.

Собрание Совета считается правомочным при явке более половины его членов.

13.3. Изменения в Устав в соответствии с действующим законодательством РФ вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13.4. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном федеральным законом РФ.

XIV. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

14.1. Университет может быть преобразован в фонд, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Университета к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Университета в соответствии с передаточным актом.

14.2. Университет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, по решению высшего органа управления Университета.

14.3. Университет может быть ликвидирован по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели Университета.

14.4. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной Советом учредителей Университета или судом, которые устанавливают в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом о некоммерческих организациях РФ порядок и сроки ликвидации Университета.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Университета. Совет, Ученый Совет, ректор Университета прекращают свою деятельность.

14.5. Ликвидационная комиссия:

- завершает текущие дела Университета;
- от имени Университета выступает в суде;
- помещает в органах печати сообщение о ликвидации Университета и о трехмесячном сроке для предъявления требований кредиторами;
- принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о

ликвидации;

- составляет ликвидационный баланс.

14.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом.

14.7. При ликвидации Университета требования его кредиторов удовлетворяются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

14.8. При ликвидации Университета его документация передается на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Университет, в т.ч. документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.д.).

Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Университета в соответствии с требованиями архивных органов.

14.9. Имущество, переданное Университету ее учредителями, является собственностью Университета. Учредители Университета не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Университета.

Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Университета, а он не отвечает по обязательствам своих учредителей.

Учредители Университета могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также локальными актами Университета, регламентирующими его деятельность.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в Устав Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления», представленный в новой редакции, утвержденной решением Совета 06 июля 2015 г., принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю 21 июля 2015 г. (учетный № 9114050059).

Сведения о государственной регистрации изменений в Уставе Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления», внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 июля 2015 г. за государственным регистрационным номером 2159102406780 (ОГРН 1159102071260).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тридцать шесть листов

И.о. начальника
Главного управления

И.М. Демецкая _____

«29» июля 2015 г.

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью 36 листов

Ректор
/В.Н. Узунов/