

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

«04» апреля 2015г. № 39

г. Симферополь

Об утверждении Положения о старосте учебной группы в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»

На основании решения Ученого совета Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (протокол № 1от 02 апреля 2015 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о старосте учебной группы в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений АНО «ООВО» «УЭУ» руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 листах

Ректор университета, профессор



В.Н. Узунов

Приложение к приказу
ректора университета
от 04 04 2015 г. № 39

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 1
04 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

д.э.н., профессор

В.Н. Узунов

04 апрель 2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРОСТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Симферополь, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение регламентирует статус старосты учебной группы, его права, порядок назначения и освобождения от обязанностей.

1.2. Староста учебной группы (далее – Староста) – студент из числа учащихся в группе, уполномоченный ими для выполнения общественных и административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизнью, и в этих целях наделенный правами и обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

1.3. В своей работе староста руководствуется Уставом УЭУ, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, а также другими локальными актами, принятыми в УЭУ.

1.4. Полномочия старосты группы начинаются с момента назначения старосты приказом декана факультета и прекращаются с момента освобождения его от данной должности.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ИСПОЛНЯЕМЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

2.1. Староста учебной группы назначается по предоставлению заведующего кафедрой.

2.2. В случае неудовлетворительного выполнения старостой возложенных на него обязанностей по представлению заведующего кафедрой или по личному заявлению, возможно досрочное освобождение старосты от исполняемых обязанностей.

3. ПРАВА СТАРОСТЫ

3.1. Получать информацию, которая касается интересов студентов.

3.2. Представлять интересы группы на собраниях старост университета и факультета, в студенческом самоуправлении студентов университета.

3.3. Вносить в деканат предложения, содействующие улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

3.4. Вносить в деканат и студенческий совет предложения о поощрении студентов группы, которые активно занимаются научно-исследовательской работой, принимают участие в общественной жизни университета.

3.5. В пределах своей компетенции, выдавать устные распоряжения, которые являются обязательными для выполнения всеми студентами группы.

3.7. Вносить в деканат предложения о наложении взыскания на студентов группы, которые уклоняются от выполнения обязанностей, предусмотренных уставом УЭУ.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ

4.1. Присутствовать на собраниях старост университета и факультета.

4.2. Своевременно передавать необходимую информацию из деканата факультета и общественных организаций университета всем студентам группы.

4.3. Выполнять распоряжения деканата и кафедры, которые касаются учебно-воспитательной работы в своей группе.

4.4. Иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; дат их рождений; мест жительства.

4.5. Способствовать соблюдению в группе учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка на лекциях и практических занятиях, а также за сохранением учебного оборудования и инвентаря.

4.6. Прилагать усилие для формирования здорового климата в коллективе группы, позитивного имиджа специальности, факультета и университета.

4.7. Быть примером для студентов группы относительно успеваемости и дисциплины, вести персональный учет посещений студентами всех видов учебных занятий.

4.8. При отсутствии на занятиях по уважительным причинам студент обязан предоставить данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни студент представляет справку установленного образца соответствующего лечебного заведения.

4.9. Наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранением учебного оборудования и инвентаря.

4.10. Извещение студентов об изменениях, которые вносятся в расписание.

4.11. Назначение на каждый день по очереди дежурного в группе.

4.12. Представлять в деканат (каждый понедельник) отчет о посещаемости занятий студентами группы за прошедшую неделю.

5. ЗАВЕРШАЮЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В целях улучшения учебной, научной, общественной, культурной и бытовой жизни студентов староста взаимодействует с куратором группы, деканатом факультета и студенческим советом университета.

5.2. Староста несет персональную ответственность при не выполнении своих обязанностей.