

Приложение к приказу ректора
Университета

От 29 10 2015 г. № 17

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

РАССМОТРЕНО

На заседании Ученого совета

Протокол № 2
«28» октября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

В.Н. Узун, профессор

«29» октября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ

г. Симферополь

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Рекомендации по созданию и функционированию службы содействия трудоустройству выпускников, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации от 13.03.2007 № 369/12-16, иных действующих законов и подзаконных актов РФ и Устава университета.

1.2 Положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ), являющегося структурным подразделением Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее АНО «ООВО» «УЭУ»).

1.3 ЦСТВ совместно с другими структурными подразделениями АНО «ООВО» «УЭУ» и деканатами факультетов, студенческим самоуправлением осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

1.4 ЦСТВ не является юридическим лицом.

1.5 Официальное наименование Центра:

Полное: Центр содействия трудоустройству выпускников Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»; сокращенное: ЦСТВ АНО «ООВО» «УЭУ».

1.6. АНО «ООВО» «УЭУ» обеспечивает необходимые условия для деятельности ЦСТВ, выделяет и закрепляет штат и помещение, несет расходы по его содержанию, предоставляет мебель, необходимое оборудование, обеспечивает охрану, противопожарную безопасность, телефонную связь.

2. Цели и задачи ЦСТВ.

2.1 Основной целью деятельности ЦСТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников АНО «ООВО» «УЭУ».

2.2 Для достижения этой цели ЦСТВ осуществляет в следующих направлениях:

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда, кадровыми агентствами, общественными организациями и объединениями;

- сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;

- оформление и учет заключенных договоров, контроль за их выполнением;

- сотрудничество с другими образовательными организациями высшего образования в вопросах содействия трудоустройству выпускников;

- организация временной занятости обучающихся в период с целью повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- проведение ярмарок вакансий, встреч с работодателями, тренингов, консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
- участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦСТВ;
- проводит разъяснительную работу среди обучающихся по вопросам государственного регулирования занятости и трудовых отношений;
- контролирует исполнения решений ректората и Ученого совета университета подразделениями по вопросам трудоустройства.

2.2.1 Совместно с деканатами факультетов, учебно-методическим отделом, иными структурными подразделениями факультетов и органами студенческого самоуправления;

- установление и поддержание связи с выпусками и работодателями;
- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);
- формирование банка данных и предоставление работодателям информации о выпускниках АНО «ООВО» «УЭУ», а также о программах подготовки, реализуемых в АНО «ООВО» «УЭУ», возможностях получения обучающимися дополнительных образовательных услуг и условиях целевой подготовки специалистов с учетом особенностей конкретного предприятия;
- размещение информации на стенде Отдела содействия трудоустройству выпускников;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на содействие трудоустройству выпускников; размещение информации на сайте АНО «ООВО» «УЭУ» и иных интернет ресурсах;
- проведение организационных мероприятий (ярмарок, вакансий, дней карьеры, презентаций предприятий и организаций работодателей и т.п.);
- осуществляет мониторинг трудоустройства выпускников и их карьерного роста, в т.ч. формирования банка данных «успешные выпускники»;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение Ученого совета образовательной организации высшего образования предложения по вопросам трудоустройства выпускников;

3. Права ЦСТВ.

3.1 В соответствии с решением ректора АНО «ООВО» «УЭУ», ЦСТВ предоставляется право:

- готовить документацию для заключения договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности ЦСТВ, а также иную другую документацию по направлениям деятельности отдела;

- рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к деятельности структурных подразделений по вопросам трудоустройства выпускников;
- координировать работу структурных подразделений по вопросам трудоустройства выпускников.

4. Управление ЦСТВ и контроль его деятельности.

4.1. На должность начальника ЦСТВ назначается лицо, имеющее высшее образование, приказом ректора АНО «ООВО» «УЭУ».

4.2. Директор ЦСТВ действует на основании должностной инструкции, утвержденной ректором АНО «ООВО» «УЭУ».

Директор ЦСТВ координирует работу ЦСТВ:

- издает распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников ЦСТВ, в пределах имеющихся полномочий ходатайствует о приеме на работу и увольнении с работы работников ЦСТВ в соответствии со штатным расписанием ЦСТВ;

- ходатайствует о применении к работникам ЦСТВ мер поощрения, и наложения взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка университета и действующим законодательством Российской Федерации;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач, стоящих перед ЦСТВ.

5. Финансирование деятельности ЦСТВ.

5.1. Финансирование деятельности ЦСТВ относительно содействия трудоустройства выпускников (тренинги, ярмарки вакансий, круглый стол, конференции и др.) осуществляется за счет средств университета на основании сметы, утвержденной ректором университета и иных источников, не запрещенных законодательством.

6. Заключительные положения.

6.1. Положение вступает в силу с момента выхода приказа ректора АНО «ООВО» «УЭУ» на основании решения Ученого совета.

6.2. Изменениям дополнения к настоящему Положению вносятся по решению Ученого совета АНО «ООВО» «УЭУ» и объявляются приказом ректора.

6.3. Создание, ликвидация и реорганизация ЦСТВ осуществляется приказом ректора АНО «ООВО» «УЭУ» на основании решения Ученого совета.

выпускников

Прошито, пронумеровано 4 листа
скреплено печатью

03.04.2015



Проректор по ОУП
И.С. Сузунова/