

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

ПРИКАЗ

«03» апреля 2015г. № 6

Об утверждении Положения о факультете экономики и управления в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления»

На основании решения Ученого совета Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (протокол № 1от 02 апреля 2015 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о факультете экономики и управления в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (Приложение 1).
2. Руководителям структурных подразделений АНО «ООВО» «УЭУ» руководствоваться данным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 16 листах

Ректор университета, профессор



В.Н. Узунов

факультета в зависимости от формы получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации специалистов.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования, Уставом УЭУ, решениями Учёного совета УЭУ и факультета, приказами и распоряжениями руководства УЭУ иными локальными нормативными актами УЭУ и настоящим Положением.

2. Основные задачи факультета

Основными задачами факультета являются:

2.1. Комплектация контингента обучающихся и слушателей факультета.

2.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, магистров).

2.3. Интеграция образования, науки и производства путём использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике и социальной сфере.

2.4. Повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

3. Функции факультета

3.1. Планирование и организация в соответствии с рабочими учебными планами учебной деятельности обучающихся на факультете.

3.2. Контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.

3.3. Формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о переводе с курса на курс.

3.4. Участие в составлении расписания занятий, расписания экзаменов и зачётов, контроль за их качеством и ходом выполнения.

3.5. Организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

3.7. Планирование и организация научно-исследовательской работы студентов факультета.

3.8. Организация, учёт и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими на факультете.

3.9. Планирование, организация и проведение агитационной и профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных учреждений.

3.10. Участие в работе приёмной комиссии университета.

3.11. Ведение документации и подготовка отчётных данных факультета по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

3.12. Проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях.

3.13. Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами УЭУ.

4. Структура факультета

4.1. В состав факультета входят деканат, кафедры и иные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2. Структура и штаты деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором УЭУ.

4.3. Правовой статус и функции кафедры, лаборатории и иного подразделения факультета определяются соответствующими положениями, принятыми решением Учёного совета УЭУ и утверждёнными ректором.

4. Коллектив факультета

4.1. Коллектив факультета включает преподавателей, учебно-вспомогательный, административный персонал, обучающихся.

4.2. Коллектив факультета проводит ежегодные собрания для обсуждения важнейших вопросов жизни коллектива.

4.3. Права и обязанности членов коллектива факультета УЭУ определяются законодательством РФ, Уставом УЭУ и настоящим Положением.

4.4. Члены коллектива факультета имеют право:

- участвовать в решении важнейших вопросов деятельности факультета;

- пользоваться для предусмотренных планами факультета педагогических и научных целей учебным, научным и прочим оборудованием, помещениями факультета, фондами кабинетов факультета;

- создавать научные ассоциации по различным направлениям экономических знаний;

- объединяться в профессиональные союзы и другие общественные организации.

4.5. В соответствии с Уставом УЭУ члены коллектива факультета экономики и управления имеют право на реализацию принципов свободы преподавания и научного исследования, могут свободно излагать свои мысли и трудиться в поисках истины на избранном ими пути.

4.6. Члены коллектива факультета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и Устав УЭУ, выполнять решения руководящих органов университета и факультета;
- обеспечивать высокую эффективность учебного процесса и проводимых научных исследований, повышать свою квалификацию;
- сохранять и беречь книжные фонды и имущество факультета.

Сотрудники факультета

4.7. На факультете университета предусматриваются должности научно-педагогических работников - профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников.

4.8. Замещение вакантных научно-педагогических должностей (исключая должность профессора и главного научного сотрудника) производится путем избрания их по конкурсу на Ученом совете факультета с последующим заключением контракта. Решению Ученого совета предшествует обсуждение претендентов на заседании научно-педагогического состава кафедры. Решение Ученого совета о конкурсном отборе принимается тайным голосованием. После первоначального избрания научно-педагогического работника на вакантную должность конкурсный отбор проводится через каждые пять лет.

4.9. Заведующие кафедрами избираются на Ученом совете УЭУ.

4.10. Конкурсный отбор претендентов на должности профессора и главного научного сотрудника проводит Ученый совет УЭУ по представлению Ученого совета факультета.

4.11. Научно-педагогические работники имеют право:

- получать организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- определять содержание учебных занятий в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- проходить один раз в пять лет повышение квалификации.

4.12. Научно-педагогические работники факультета обязаны:

- добросовестно исполнять должностные инструкции;
- участвовать в научных исследованиях, обеспечивающих высокий научный уровень содержания образования и получение новых фундаментальных знаний;
- постоянно совершенствовать научно-педагогическую квалификацию;
- своей педагогической, научной и воспитательной деятельностью укреплять авторитет факультета и университета.

4.13. Факультет экономики и управления имеет право приглашать для участия в научной и преподавательской работе специалистов из иных учебно-научных центров, в том числе зарубежных.

Обучающиеся факультета

4.14. Обучающимися факультета являются лица, зачисленные на обучение по программам высшего образования приказом Ректора УЭУ. В число обучающихся на конкурсной основе принимаются лица, имеющие среднее (полное) общее, среднее профессиональное и высшее образование, по результатам вступительных испытаний.

4.15. Вступительные испытания проводятся в строгом соответствии с Правилами приема в УЭУ и решениями Ученого совета УЭУ.

4.16. Экзамены во время обучения проводятся в соответствии с приказами Ректора УЭУ.

4.17. Иностранцы граждане могут обучаться на факультете на контрактной и договорной основах и в соответствии с правилами, установленными в УЭУ.

4.18. Обучающимся факультета выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца. По завершении обучения обучающиеся получают дипломы государственного образца. По решению Ученого совета УЭУ обучающиеся могут также получать на факультете иные сертификационные документы, подтверждающие их специализацию в рамках учебного плана. Выпускникам факультета, добившимся выдающихся успехов в учебе, выдаются дипломы с отличием.

4.19. Факультет осуществляет подготовку обучающихся по следующим квалификационным направлениям (программам):

- бакалавр (4,0 – 4,5 года обучения.);
- магистр (2,0- 2.5 года обучения).

4.20. По решению Ученого совета УЭУ факультет может открывать иные образовательные программы, реализация которых лицензирована и не противоречит Уставу УЭУ и Федеративному закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. Прием обучающихся на образовательные программы осуществляется, как правило, на контрактной основе. Зачисление для получения образования производится по итогам конкурсных испытаний. Условия обучения (в том числе размер и сроки оплаты) утверждаются решением Ученого совета УЭУ.

4.21. Обучающиеся факультета имеют право:

- получать знания в рамках осуществляемых на факультете образовательных программ;
- посещать лекционные курсы, читаемые в УЭУ;
- принимать участие в любых видах научно-исследовательской деятельности, включая участие в научных конференциях и семинарах, проводимых как в УЭУ, так и в других образовательных и научных центрах в Российской Федерации и за рубежом;
- пользоваться библиотечным фондом УЭУ и, по представлению декана, получать доступ к необходимым для обучения и научной работы фондам иных библиотек и архивов, музеев и других учреждений;

- пользоваться, в рамках учебного процесса, возможностями имеющихся на факультете компьютерных классов и системой доступа к электронным источникам информации;

- пользоваться спортивными площадками УЭУ;

- создавать общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации, для решения вопросов студенческой жизни.

4.22. Студенты факультета обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями и умениями, необходимыми для будущего специалиста высокой квалификации;

- соблюдать Устав УЭУ, данное Положение, правила внутреннего распорядка ;

- бережно относиться к имуществу факультета и помещениям УЭУ;

- соблюдать моральные и нравственные нормы общественной жизни, уважать и поддерживать традиции УЭУ.

4.23. За высокие показатели в учебе и научной работе, за полезную деятельность на благо факультета и университета обучающиеся могут поощряться благодарностями, грамотами, медалями и иным образом. Приказы о поощрениях заносятся в личное дело студента.

4.24. Обучающиеся дневного и заочного отделений факультета, не выполняющие предусмотренных Уставом УЭУ и настоящим Положением обязанностей, могут быть подвергнуты административным взысканиям по приказу ректора университета, вплоть до отчисления из УЭУ. Приказы о взысканиях заносятся в личное дело обучающихся.

5. Управление факультетом

5.1. Управление факультетом осуществляется в соответствии с Уставом УЭУ на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности,

участия в решении важнейших вопросов деятельности факультета преподавателей, сотрудников, студентов и аспирантов.

5.2. Высшим коллегиальным органом управления факультета является Ученый совет факультета.

Срок полномочий Ученого совета – 5 лет.

Ученый совет факультета собирается не реже одного раза в месяц. Его внеочередное заседание может быть созвано по решению декана, Ученого совета или по предложению не менее 20% его членов. Заседания совета ведет декан факультета. Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствует более 50% его состава.

5.3. В Ученый совет факультета входят: декан, который является председателем Ученого совета, заведующие кафедрами, лабораториями и центрами факультетского подчинения, ученый секретарь факультета, председатель методической комиссии факультета.

Состав Ученого совета факультета утверждается приказом Ректора УЭУ.

Ученый совет в своей деятельности:

- избирает декана прямым тайным голосованием;
- заслушивает ежегодные отчеты декана и дает оценку результатов его деятельности;
- решает важнейшие вопросы развития факультета, его учебной и научной деятельности, международных связей, финансово-хозяйственной и другой деятельности факультета;
- утверждает структуру факультета;
- утверждает решения о создании и ликвидации кафедр и лабораторий;
- вносит предложения в Ученый совет УЭУ по всем важным вопросам деятельности факультета и Университета;
- с учетом мнения кафедр (лабораторий, учебных и научных центров) проводит конкурсный отбор претендентов на научно-педагогические должности (за исключением должностей заведующего

кафедрой, профессора и главного научного сотрудника); вносит рекомендации в Ученый совет УЭУ относительно кандидатур на должности профессора и главного научного сотрудника и избрания заведующих кафедрами. Решения Ученого совета о конкурсном отборе принимаются тайным голосованием. Порядок прохождения конкурсного отбора и замещения должностей научно-педагогического состава определяется соответствующим Положением УЭУ;

- вносит предложения в Ученый совет УЭУ о представлении к присвоению ученого звания профессора сотрудникам факультета;
- утверждает кандидатуру ученого секретаря, предложенные деканом;
- избирает представителей в Ученый совет УЭУ.

Решения Ученого совета (кроме специально обозначенных выше) принимаются открытым голосованием, большинством голосов и вступают в силу немедленно после утверждения их деканом - Председателем Ученого совета.

Решения Ученого совета доводятся до сведения сотрудников и обучающихся на факультете.

5.4. Руководителем факультета является декан.

Декан решает все вопросы деятельности факультета, кроме отнесенных к исключительной компетенции Ученого совета УЭУ, ректора и Ученого совета факультета.

Декан в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научной, хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью факультета;
- обеспечивает исполнение решений Совета Ученых советов УЭУ - Конференции УЭУ и Ученого совета УЭУ, приказов и распоряжений Ректора, решений Ученого совета факультета;
- в случае необходимости может проводить общее собрание коллектива факультета для обсуждения важнейших вопросов деятельности;

– организует работу всех структурных подразделений факультета с учетом решений Ученого совета УЭУ;

В соответствии с основными направлениями деятельности факультета декан предлагает на утверждение Ученого совета факультета кандидатуру Ученого секретаря;

7. Руководство

7.1 Общее руководство факультетом осуществляет выборный представительный орган — Учёный совет. Порядок создания, состав и полномочия Учёного совета определяются соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета университета.

7.2 Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

Декан избирается Учёным советом университета путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень или звание, и утверждается в должности приказом ректора. Процедура избрания декана факультета определяется соответствующим положением, утверждённым решением Учёного совета университета.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора по представлению первого проректора.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава

7.3 Декан факультета:

5.3.1 Организует и проводит профориентационную работу по комплектованию набора студентов на первый курс.

5.3.2 Организует приём на первый курс по направлениям подготовки факультета в рамках выделенных университетом контрольных цифр, формирует академические группы.

5.3.3 Вносит предложения на Учёный совет университета об открытии новых направлений подготовки, совершенствовании учебного процесса,

научных исследований, внедрении новых технологий в обучение, программного обеспечения, компьютеризации учебного процесса, а также по иным вопросам, касающимся учебной деятельности.

5.3.4 Организует работу всех структурных подразделений факультета с учётом решений Учёного совета УЭУ, приказов и распоряжений ректора, решений Учёного совета факультета.

5.3.5 Распределяет обязанности между работниками деканата и координирует их деятельность.

5.3.6 Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка УЭУ работниками и обучающимися факультета.

5.3.7 Проводит собеседование (при необходимости совместно с заведующим выпускающей кафедрой) с лицами, претендующими на восстановление или перевод с другого факультета внутри УЭУ, а также из других ООВО. Устанавливает сроки ликвидации академической задолженности.

5.3.8. Издаёт распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися факультета.

5.3.9 Представляет работников и обучающихся факультета за успехи в учебной, научной, воспитательной и другой деятельности к различным формам морального и материального поощрения.

5.3.10 Ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учёным советом факультета, в установленных случаях — перед Учёным советом университета по основным вопросам учебной, учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической и других видов деятельности факультета.

5.4 Декан факультета имеет и другие права и обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством об образовании, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами университета.

6. Кафедра

6.1. Кафедра является основным структурным подразделением факультета. Кафедра ведет учебную, научно-исследовательскую работу в одной или нескольких смежных областях знаний.

6.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, соответствующий квалификационным характеристикам, предъявляемым к должности профессорско - преподавательского состава ВО.

6.3. Работа кафедры осуществляется в соответствии с планами учебно-методической и научной работы, принятыми на заседании кафедры и утвержденными Ученым советом УЭУ. Оценка уровня учебной и научной работы кафедры дается Ученым советом УЭУ.

6.4. Кафедра осуществляет следующие основные функции:

- определяет и разрабатывает тематику и программы общих лекционных и специальных курсов и семинарских занятий;
- определяет и утверждает тематику курсовых и выпускных квалификационных работ;
- формирует и утверждает планы научных исследований, как индивидуальных, так и коллективных;
- принимает участие в создании учебников и учебно-методической литературы.

6.5. Кафедра имеет право от имени и по поручению УЭУ на основании договоров с учебно-научными центрами и другими учреждениями, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными, проводить различные виды работ.

6.6. Кафедра осуществляет связи с зарубежными ООВО и научными учреждениями по вопросам, связанным с ее учебной и научной работой.

При кафедрах могут создаваться научные кружки.

6.7. Кафедра имеет следующую обязательную документацию:

- рабочие учебные планы по направлениям подготовки программы читаемых общих и специальных курсов, учебно-методические материалы;
- планы научной работы;

- протоколы заседаний кафедры;
- отчеты об учебной и научной работе.

6.8. Заведующий кафедрой:

- руководит в пределах своей компетенции образовательной, научной и иной деятельностью кафедры;
- определяет должностные обязанности сотрудников кафедры;
- представляет руководству факультета предложения по приему на вакантные должности и перемещению сотрудников кафедры в пределах ее штатного расписания;
- готовит предложения о приглашении совместителей;
- представляет декану факультета предложения по моральному и материальному поощрению профессорско-преподавательского состава и сотрудников кафедры;
- представляет декану факультета предложения об административных взысканиях преподавателям и сотрудникам кафедры при совершении ими должностных нарушений.

7. Образовательная деятельность факультета

7.1. Факультет осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной УЭУ.

7.2. Факультет вправе осуществлять подготовку по одному или нескольким уровням высшего образования (бакалавриат, магистратура).

7.3. Организация образовательного процесса на факультете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

7.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются на факультете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий научно-педагогических работников с обучающимся (очной, очно-заочной, заочной форме).

7.5. Учебные занятия на факультете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных,

контрольных, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования (курсовой работы).

8. Имущество и средства

8.1. За факультетом согласно приказа ректора закрепляются территория и помещения, необходимые для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

8.2. Оборудование и имущество факультета находится на балансе университета и передаётся под отчёт материально ответственным лицам факультета.

8.3. Оплата труда научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала факультета осуществляется в соответствии со штатным расписанием и Положением по оплате труда работников УЭУ.

9. Взаимоотношения и связи

9.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

9.2. Факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями УЭУ и Ученым советом УЭУ по всем вопросам образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

10. Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор, который в соответствии с приказом ректора университета руководит и координирует работу данного факультета.

11. Прекращение деятельности факультета

11.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путём его ликвидации или реорганизации.

11.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Учёного совета УЭУ.

11.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив УЭУ.

11.4. При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

12. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

12.1. Настоящее Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором УЭУ.

12.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете и утверждаются ректором.