

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.11.2020 15:00:07

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета

Протокол № 1

«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

д.э.н., профессор

В.Н. Узунов

«31» августа 2020 г.



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация
Бакалавр

Для всех
форм обучения

Симферополь 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая образовательной организацией по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.....	3
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования (бакалавриат).....	3
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	4
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.....	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	9
4.1. Календарный учебный график.....	9
4.2. Учебный план подготовки бакалавра.....	9
4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	10
4.4. Программы практик.....	12
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика в АНО «ООВО» «УЭУ».....	13
5.1. Кадровое обеспечение.....	13
5.2. Материально-техническое обеспечение.....	13
5.3. Информационно-библиотечное обеспечение.....	15
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	16
6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.....	16
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.....	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ), Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 05.05.2014 №84-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки РФ от 11 августа 2016 г №1002;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Локальные нормативные документы АНО «ООВО» «УЭУ», регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;
- Положение об ОПОП АНО «ООВО» «УЭУ».

1.3. Общая характеристика вузовской Основной профессиональной образовательной программы высшего образования (бакалавриата)

ОПОП бакалавриата имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика.

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению

- По очной форме обучения 4 года.

- По заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь образование соответствующего уровня, подтвержденное соответствующим документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Прием на обучение проводится:

- на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных Правилами;
- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом;

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата включает:

- интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления (далее - архитектура предприятия);
- стратегическое планирование развития информационных систем (далее - ИС) и информационно-коммуникативных технологий (далее - ИКТ) управления предприятием;
- организация процессов жизненного цикла ИС и ИКТ управления предприятием;
- аналитическая поддержка процессов.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата являются:

- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- архитектура предприятия;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;

- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Выбранный профиль академического бакалавриата ориентирован на следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

- аналитическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

аналитическая:

анализ архитектуры предприятия;
исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

организационно-управленческая:

обследование деятельности информационных технологий (далее - ИТ) инфраструктуры предприятий;

подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;

разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;

взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;

взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;

планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;

управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

научно-исследовательская:

поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации о экономике, управлении и рост;

подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ОПК-3	способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

аналитическая деятельность	
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
ПК-3	выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК-4	проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях
организационно-управленческая деятельность	
ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий

ПК-6	управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-7	использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
ПК-11	умение защищать права на интеллектуальную собственность
научно-исследовательская деятельность:	
ПК-17	способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования
ПК-18	способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС- ИНФОРМАТИКА

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указывается последовательность реализации ОПОП ВО по направлению «Бизнес-информатика», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а так же каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - профиль программы).

6.2. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины", который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который включает практики, относящиеся к базовой части программы и практики, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица1 – Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины	216
	Базовая часть	109
	Вариативная часть	107
Блок 2	Практики	15
	Базовая часть	6
	Вариативная часть	9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие учебные программы курсов были подготовлены на основе «Методические рекомендации по оформлению УМКД в АНО «ООВО» «УЭУ» и представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень рабочих программ по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Блок 1 Дисциплины	
Б.1.Б.	Базовая часть
Б1.Б.01	Философия
Б1.Б.02	История
Б1.Б.03	Микроэкономика

Б1.Б.04	Макроэкономика
Б1.Б.05	Менеджмент
Б1.Б.06	Психология
Б1.Б.07	Социология
Б1.Б.08	Право
Б1.Б.09	Иностранный язык
Б1.Б.10	Политология
Б1.Б.11	Высшая математика
Б1.Б.11.01	Математический анализ
Б1.Б.11.02	Линейная алгебра
Б1.Б.12	Специальные разделы математики (теория вероятностей и математическая статистика, дифференциальные и разностные уравнения)
Б1.Б.13	Дискретная математика
Б1.Б.14	Основы цифровой экономики
Б1.Б.15	Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения
Б1.Б.16	Информатика
Б1.Б.17	Управление жизненным циклом информационных систем
Б1.Б.18	Объектно-ориентировочный анализ и программирование
Б1.Б.19	Управление ИТ-сервисами и контентами
Б1.Б.20	Вычислительные системы, сети, телекоммуникации
Б1.Б.21	Архитектура и ИТ-инфраструктура предприятия
Б1.Б.22	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.23	Деловые коммуникации
Б1.Б.24	Физическая культура
Б.1.В	Вариативная часть
Б1.В.01	Культурология
Б1.В.02	Статистика
Б1.В.03	Основы финансовых вычислений
Б1.В.04	Системы поддержки и методы принятия решений
Б1.В.05	Базы данных
Б1.В.06	Информационная безопасность и защита информации
Б1.В.07	Информационные системы управления производственной компанией
Б1.В.08	Планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп (Управление проектами)
Б1.В.09	Экономико-математическое моделирование
Б1.В.10	Анализ данных и BIG DATA
Б1.В.11	Рискология
Б1.В.12	ИС в экономике
Б1.В.13	Эконометрика
Б1.В.14	Моделирование бизнес-процессов
Б1.В.15	Электронный бизнес
Б1.В.16	Рынки ИКТ и организация продаж
Б1.В.17	Элективный курс по физической культуре
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

Б1.В.ДВ.01.01	Логика
Б1.В.ДВ.01.02	Культура речи и деловое общение
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)
Б1.В.ДВ.02.01	Основы научных исследований
Б1.В.ДВ.02.02	Документационное обеспечение профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)
Б1.В.ДВ.03.01	Web-программирование
Б1.В.ДВ.03.02	Проектирование и разработка web-приложений
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)
Б1.В.ДВ.04.01	Системы мониторинга в экономике
Б1.В.ДВ.04.02	Информационный бизнес
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)
Б1.В.ДВ.05.01	Эффективность ИС
Б1.В.ДВ.05.02	Корпоративные информационные системы
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)
Б1.В.ДВ.06.01	Организация электронной коммерции, электронные платежные системы
Б1.В.ДВ.06.02	Электронные деньги
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)
Б1.В.ДВ.07.01	Проектирование ИС
Б1.В.ДВ.07.02	Разработка ИС
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)
Б1.В.ДВ.08.01	Web-дизайн
Б1.В.ДВ.08.02	Проектирование и разработка web-сайтов

Блок 2 Практики

Б2.В.	Учебная и производственная практики
Б2.Б.1	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Б2.В.	Вариативная часть
Б2.В.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.В.2	Преддипломная практика

Блок 3 Итоговая государственная аттестация

Б.3.Б.	Итоговая государственная аттестация
Б.3.Б.1.	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
ФТД	Факультативы
ФТД.В.	Вариативная часть
ФТД.В.01	Деловой иностранный язык
ФТД.В.02	Основы работы в 3D графических средах

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика раздел Основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в

результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА В АНО «ООВО» УЭУ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет 55 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 72 процента.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна составляет 10 процентов.

5.2. Материально-техническое обеспечение

В «АНО» «ООВО» «Университет экономики и управления» имеются следующие специальные помещения для обеспечения учебного процесса:

- 1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа;
- 2) учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа;
- 3) учебные аудитории для курсового проектирования;
- 4) учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций;
- 5) учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации
- 6) помещения для самостоятельной работы;
- 7) помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- 8) стадион для занятий физической культурой;
- 9) аудитории, для проведения занятий в интерактивной форме, оснащенные современной техникой;
- 10) учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания различных дисциплин;
- 11) научно-исследовательские лаборатории;
- 12) научно-исследовательский лабораторный центр молодежный инновационный центр;
- 13) компьютерные классы, оборудованные современной техникой

14) библиотека с читальным залом, книжный фонд которой составляют художественная, методическая и учебная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы университета объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. Для проведения учебного процесса и научных конференций имеется:

- мультимедийные проекторы Epson, Benq ViewSonic; Экраны для проекторов; ноутбуки Asus, Lenovo.

Питание учащихся организуется столовой - буфетом на 1 этаже 12-этажного корпуса.

Медицинское обслуживание обеспечивается по месту расположения УЭУ, при УЭУ имеется медицинский кабинет.

5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

ОПОП обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам Основной профессиональной образовательной программы.

Программы курсов представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующим методическим обеспечением.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям.

В университете имеется собственная полиграфическая база для публикации учебной и учебно-методической литературы.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине.

Обеспеченность учебной и учебно-методической литературой согласно требованиям ФГОС ВО.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, включающим основные наименования отечественных и зарубежных таких, как:

«Вопросы экономики»,

«Менеджмент в России и за рубежом»

«Российский экономический журнал»,

«Справочник кадровика.

«Справочник экономиста»,

«Управление персоналом»,
«Финансы»,
«Бухгалтерский учет и налогообложение»,
«Кадровик»,
«Вестник банка России»,
«Информационные системы и технологии»,
«Экономика: теория и практика»,
«Туризм: право и экономика»,
«Вестник Министерства образования России» и др.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.05 БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, дифференцированных зачетов (зачет с оценкой) зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Государственная итоговая аттестация выпускника бакалавриата является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном

объеме. В нее входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «Положением об итоговой аттестации выпускников в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавриат (расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, педагогическая).

При выполнении выпускной квалификационной работы (диссертации) обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на получение углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующими кафедрами.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель. Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ (диссертаций) приводятся в методических указаниях по ее написанию.