

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.09.2025 11:37:19

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Приказ

01.09.2025

г. Симферополь

№ 37

Об утверждении Положений
в новой редакции

В связи с внесением изменений в действующее законодательство об образовании, на основании решения ученого совета университета от 28.08.2025 №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об ученом совете Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции.

2. Утвердить Положение о научно-исследовательской работе в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции

3. Утвердить Положение о студенческом научном обществе в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции.

4. Утвердить Положение о научно-исследовательской работе обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции.

5. Утвердить Положение об итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции.

6. Утвердить Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» в новой редакции.

7. Руководителям структурных подразделений и работникам АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» руководствоваться указанным Положением.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор
доктор наук по гос. управлению



Ф.В. Узунов

Согласовано:

Юрисконсульт

Начальник отдела кадров

Декан факультета

Т.Г. Фесенко

Т.Е. Гищинская

Ю.В. Рощина

Ф.В. Углов

доктор наук по гос. управлению
Ректор

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Принято решением
Ученого совета
АНО ОО ВО «УЭУ»
протокол от 28.08.2025 № 1



Ф.В.Узунов

Утверждено
приказом ректора
АНО ОО ВО «УЭУ»
от « 01» сентября 2025 г. № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

г. Симферополь. 2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления» (далее - Университет) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее - Правила) других локальных нормативных актов, Устава Университета.

2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора о приеме (зачислении) лица на обучение в Университет или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.

2.3. В случае приема на целевое обучение, изданию приказа о приеме лица на обучение в Университет, предшествует заключение договора о целевом приеме.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусматриваются законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в соответствии со ст. 54 Закона об образовании и Правилами оказания платных образовательных услуг.

2.5. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом обучающегося в Университет на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц оформляется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным приказом ректора Университета (далее - Положение о платных услугах).

2.6. Порядок возникновения образовательных отношений в связи с восстановлением обучающегося регулируется Положением о порядке

перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся в Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

2.7. Восстановлению должна предшествовать ликвидация академических задолженностей.

2.8. Возникновение правоотношений регулируется договором о предоставлении платных образовательных услуг. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после

успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной профессиональной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Университета.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Университета.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

3.3.1. изменением формы обучения;

3.3.2. переводом обучающегося на другое направление подготовки/специальность;

3.3.3. предоставлением обучающемуся академического отпуска;

3.3.4. направлением на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на определенный срок в порядке обмена, в том числе в иностранную образовательную организацию;

3.3.5. изменением законодательства об образовании (в случае установления дополнительных прав и (или) гарантий для обучающихся по соответствующим образовательным программам).

3.4. Изменение образовательных отношений в связи с изменением формы обучения (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) и в связи с переводом обучающегося на другое направление подготовки/специальность осуществляется на основании заявления обучающегося, предъявления зачетной книжки и справки о выполнении учебного плана и порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся.

3.5. Предоставление обучающемуся академического отпуска осуществляется на основании заявления и документов, подтверждающих основания предоставления такого отпуска, в соответствии с Положением о порядке

перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся;

3.6. Направление на обучение в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на определенный срок в порядке обмена, в том числе в иностранную образовательную организацию, осуществляется на основании заявления в соответствии с договорами между вузами - партнерами.

3.7. Изменения образовательных отношений оформляются приказом, изданным ректором Университета. Если с обучающимся, (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании образовательных услуг, приказ издается на основании заявления и заключения соответствующего договора.

3.8. При изменении образовательных отношений выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, изменяются с даты издания приказа или с иной, указанной в приказе даты.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по собственному желанию, если иное не установлено законодательством РФ об образовании.

4.2.1 по инициативе Университета, в случае:

- невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей добросовестного освоения такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

-невыхода из академического отпуска;

- вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему продолжение получения образования;

4.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося в случае:

- ликвидации обособленных структурных подразделений, реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность, при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;

- прекращения действия или аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

- ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- стихийного бедствия, чрезвычайного или военного положения, обусловивших временное или окончательное прекращение образовательной деятельности организации;

- состояния здоровья обучающегося, не позволяющего ему продолжить обучение, в соответствии с медицинским заключением;

- смерти, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим, умершим.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося из Университета.

4.4. Отчислению в связи с получением образования (завершением обучения) с присвоением квалификации и выдачей документа об образовании подлежат обучающиеся, выполнившие учебный план соответствующей образовательной программы в полном объеме и успешно прошедшие итоговую аттестацию.

4.5. Отчисление студента в связи с переводом обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академического отпуска обучающимся.

4.6. Отчисление по собственному желанию производится в течение 10 учебных дней с момента подачи обучающимся заявления.

4.7. В случаях отчисления по инициативе Университета, до применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, деканаты направляют обучающемуся уведомления о предстоящем отчислении по адресу места регистрации/жительства с требованием предоставления письменных объяснений.

Если по истечении 14 учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

4.8. Обучающиеся по основным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные приказом ректора сроки академической задолженности (получившие «неудовлетворительно», «незачтено» на комиссии, не явившиеся без уважительной причины) отчисляются из Университета за невыполнение учебного плана.

4.9. В случае нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет, выявления случаев предоставления заведомо ложных документов (зачетных книжек, зачетно-экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов, справок и т.п.), отчисление обучающегося производится с момента обнаружения нарушения.

4.10. Отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг производится в случае неуплаты предприятием или гражданином; заключившим договор об образовании, установленной суммы без уважительной причины на момент начала зачетно-экзаменационной сессии.

4.11. Отчисление обучающегося в связи с невыходом из академического отпуска производится по истечении 10 дней по представлению декана, если обучающийся после окончания срока отпуска без уважительных причин не написал заявление о выходе из отпуска или не представил, документы о предоставлении следующего академического отпуска.

4.12. Отчисление обучающегося по состоянию здоровья, не позволяющее ему продолжить обучение в соответствии с медицинским заключением, производится по представлению декана факультета при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации о невозможности продолжения обучения студента по избранному направлению подготовки (специальности).

4.13. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор подлежит расторжению. Основанием для расторжения договора является приказ ректора об отчислении обучающегося из Университета. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления.

4.14. При досрочном прекращении образовательных отношений Университет выдает лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета справку об обучении или о периоде обучения в соответствии с Инструкцией о порядке выдачи, заполнения и учета справок об обучении, образцы которых установлены Автономной некоммерческой организацией «Образовательная организация высшего образования» «Университет экономики и управления».

4.15. При отчислении обучающегося из Университета, а также при условии оформления обходного листа, выдаче подлежит подлинник документа об образовании, находящийся в личном деле (аттестат, диплом, приложение к диплому).

Все документы об уровне образования выдаются лично в руки владельцу либо иному лицу по нотариально заверенной доверенности. Без доверенности документы выдаются законным представителям обучающегося, если он не достиг 18 лет.

4.16. В личном деле остается копия документа об образовании, заверенная сотрудником отдела кадров (приемной комиссии), выписка из приказа об отчислении, обходной лист.

4.17. Слушатели и экстерны отчисляются в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим разделом.

4.18. О завершении или прекращении обучения иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в целях обучения и поступившего в образовательную организацию для получения образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, Университет обязан уведомлять территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции по истечении трех рабочих дней с даты его отчисления.

Форма и порядок подачи уведомления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Университета по адресу: <http://ueu.crimea.ru>

5.2. Изменения, вносимые в настоящее Положение, оформляются приказом ректора и подлежат размещению в течение 10 рабочих дней на сайте Университета.