

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Узунов Федор Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.11.2025 16:52:50

Уникальный программный ключ:

fd935d10451b860e912264c0378f8448452bfdb603f94388008e29877a6bcbf5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

ПРИКАЗ

27.11.2025 г.

г. Симферополь

№ 51

О внесении изменений в Положение
«О повышении квалификации
педагогических работников
(профессорско- преподавательского состава)
АНО «ООВО» «УЭУ».

На основании решения ученого совета Автономной некоммерческой организации
«Образовательной организации высшего образования» «Университет экономики и
управления» от 26.11.2025 протокол № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ПРИЗНАТЬ утратившим силу приказ от 10.09.2021 № 346 «О повышении
квалификации педагогических работников (профессорско- преподавательского состава) в
Автономной некоммерческой организации «Образовательная организация высшего
образования» «Университет экономики и управления».

2. УТВЕРДИТЬ и ВВЕСТИ в действие Положение «О повышении квалификации
педагогических работников (профессорско-преподавательского состава) АНО «ООВО»
«Университет экономики и управления» с 27.11.2025 г.

3.Руководителям структурных подразделений АНО «ООВО» «УЭУ»
руководствоваться данным Положением.

4.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Ректор



Ф. В. Узунов

СОГЛАСОВАНО:

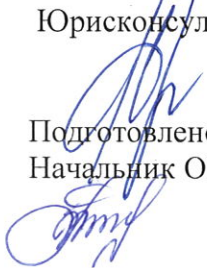
Юрисконсульт

Т.Г. Фесенко

Подготовлено :

Начальник ОК

Т.Е. Гищинская



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
«УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**

Принято
на заседании ученого совета
протокол от 26.11.2025 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО «ООВО» «УЭУ»

Ф.В.Узунов
11 _____ 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
(ПРОФЕССОРСКО - ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА) АВТОНОМНОЙ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ» «УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

Симферополь 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее Положение о повышении квалификации профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) АНО «ООВО» «Университет экономики и управления» (далее – университет) является локальным нормативным актом университета.

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 № АК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- Письмо Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО);
- Устава университета;

1.3. Повышение квалификации – вид дополнительного профессионального образования, направленный на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющийся квалификации.

1.4. Повышение квалификации профессорско – преподавательского состава университета (далее - ППС) по профилю педагогической деятельности является функциональной обязанностью преподавателя университета.

1.5. Целями повышения квалификации ППС работников университета являются:

- повышение качества образования в университете в целом;
- совершенствования профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации и получения новой компетенций, необходимой для профессиональной деятельности;
- изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных методов и технологий обучения;
- активизация научно- исследовательской, методической, инновационной и творческой деятельности .

1.6. Основными задачами повышения квалификации являются:

- обновление и расширение знаний, формирование новых профессиональных компетентностей в психо- педагогической, научно-

исследовательской, организационно- управленческой и профессиональной деятельности;

- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;

- изучение передового педагогического опыта, методов управления, ознакомление с достижениями науки, техники и перспективами их развития;

- внедрение в практику обучения передовых достижений науки и техники.

1.7.Повышение квалификации работников ППС включается в план работы кафедры на текущий учебный год, а также в индивидуальный план работников.

1.8. Повышение квалификации ППС по профилю педагогической и образовательной деятельности в соответствии с требованиями профессионального и образовательных стандартов, рекомендуется проводить не реже одного раза в три года.

2. ФОРМЫ И ВИДЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Работники ППС университета повышают свою квалификацию в ведущих вузах, организациях дополнительного профессионального образования, межотраслевых региональных центрах повышения квалификации и переподготовки кадров, в ведущих научных и производственных организациях в Российской Федерации и за рубежом.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава университета по программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в структурных подразделениях, реализующих дополнительные профессиональные программы.

2.2. Процесс повышение квалификации может осуществляться следующими способами:

- курсы повышения квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- получение последующего высшего образования по профилю педагогической деятельности.

2.2.1. Повышение квалификации направлено на обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с возрастанием требований к уровню преподавания и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач в сфере образования.

Повышение квалификации подразделяется на :

- краткосрочное тематическое обучение по вопросам конкретной деятельности с представлением копии документа (сертификата, квалификационного аттестата) в котором указаны направление подготовки и объём освоения программы.

- длительное обучение специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, социально – экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности с представлением копии удостоверения о

повышении квалификации. Минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

- получение учёной степени кандидата или доктора наук с представлением соответствующего документа об образовании в год получения ученой степени.

2.2.2.Профессиональная переподготовка направлена на формирование дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающих изучение отдельных дисциплин, разделов науки, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации.

Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится в образовательных учреждениях высшего образования путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ. Минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки должен быть 250 часов.

2.3. Виды повышения квалификации могут быть реализованы:

- с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы;
- в очной, заочной формах и очно – заочной формах;
- с использованием дистанционных, электронных и сетевых технологий.

3.ПЛАНИРОВАНИЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1.Работу по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава координирует начальник учебного отдела.

3.2.Организация повышения квалификации ППС возлагается на руководителей структурных подразделений, которые:

- разрабатывают проект плана повышения квалификации ППС подразделения на следующий учебный год, который определяет место и форму повышения квалификации и содержание которого доводится до преподавателей;

- ежегодно предоставляется отчет о повышении квалификации в текущем учебном году и проект плана повышения квалификации на следующий учебный год;

- по мере приближения запланированных сроков прохождения повышения квалификации готовятся письма в выбранные организации от имени ректора университета с просьбой принять на повышение квалификации или подается служебная записка для рассмотрения возможности обучения на базе центра дополнительного профессионального образования;

- в соответствии с планом повышения квалификации на учебный год осуществляется связь с образовательными организациями, в которых планируется повышение квалификации, и готовит соответствующие договоры совместно с юрисконсульту университета.

3.3 Сроки и формы прохождения повышения квалификации ППС устанавливаются руководителями структурных подразделений в зависимости

от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями университета.

3.4. Организация повышения квалификации:

3.4.1. Заведующий кафедрой формирует список педагогических работников кафедры, которым необходимо пройти повышение квалификации в текущем учебном году.

3.4.2. Утверждает план повышения квалификации.

3.4.3. Утверждает отчеты о повышении квалификации.

3.5. Отдел кадров университета:

3.5.1. Ежегодно готовит приказ о направлении педагогических работников на повышение квалификации в текущем учебном году.

3.5.2. Ведет базу данных педагогических работников, прошедших повышение квалификации.

3.6. Сотрудники профессорско- преподавательского состава :

3.6.1. Представляют на кафедру проект индивидуального плана повышения квалификации.

3.6.2. По окончании повышения квалификации представляют на кафедру отчет, в отдел кадров – документ, подтверждающий факт повышения квалификации, а также выписку из протокола заседания кафедры об утверждении отчета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Ответственность заведующих кафедрами за повышение квалификации преподавателей заключается в планировании повышения квалификации и контроле исполнения данного плана. Планирование осуществляется с учетом интересов и потребностей, как самого преподавателя, так и кафедры в целом.

4.2. Личная ответственность за повышение квалификации возлагается также на самого преподавателя, а наличие документа о повышении квалификации является одним из обязательных критериев допуска преподавателя на избрание на должность

